**Título do resumo**

(Obs.: Título com fonte Arial, tamanho 20, negrito e centralizado)

Nome Completo Autor\_A1\*; Nome Completo Autor B2*1 Função ou ocupação e Instituição de vínculo do Autor A;  2 Função ou ocupação e Instituição de vínculo do Autor B
\*email do autor principal(ou orientador)*
(Obs: Texto com fonte Arial, tamanho 12, centralizado. Nomes dos autores por extenso, em sequência, separados por “ponto e vírgula”. Sublinhar o nome completo do autor principal. A função ou ocupação (professor, pesquisador, estudante, etc) e instituição de cada autor deve estar em itálico. Fornecer o e-mail do autor principal (ou orientador) em itálico)

**Resumo** (Obs.: Fonte Arial, tamanho 12, negrito, justificado)

Insira aqui o resumo do trabalho. A fonte a ser utilizada é Arial, tamanho 12, espaçamento entre linhas simples e parágrafo justificado. O resumo deverá ter entre 150 e 250 palavras e ser escrito em único parágrafo. No corpo do resumo, não serão aceitas imagens ou referências. O resumo é uma apresentação concisa de todos os pontos relevantes do trabalho, os objetivos, a abordagem metodológica, os resultados e as conclusões, parciais ou finais. Leia atentamente as instruções e formate seu resumo de acordo com este padrão.

**Palavras-Chave** (Obs.: Fonte Arial, tamanho 12, negrito, justificado)**:** Xxxxx. Xxxxx. Xxxxx (Obs: insira aqui no mínimo três e máximo cinco palavras-chave iniciadas por letras maiúsculas, relacionadas ao tema do trabalho, separadas por “ponto”. Fonte Arial, tamanho 12).

**Instituição de fomento** (Obs.: Fonte Arial, tamanho 12, negrito, justificado)**:** xxx. (Obs: inclua aqui a(s) instituição(ões) de fomento (se houver). Ex.: CNPq, FAPERJ, IFFluminense, etc. Fonte Arial, tamanho 12, justificado)

Atenção: Após finalizar seu resumo simples, salve-o em formato DOCX, DOC ou ODT. O resumo deverá ser enviado online no prazo e horário estabelecidos.

Não se esqueça de remover todas as observações em cor cinza contidas neste documento.